

PROGRAM

**Spotkanie informacyjne organizowane przez Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
dla przedsiębiorców z zakresu stosowania przepisów ustawy
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

15.11.2021 r., godz. 8.00

BLOK I: godz. 8.00 – 10.00

I. Powitanie uczestników

II. Czym jest Prawo zamówień publicznych – informacje ogólne

- a. podmioty zobowiązane do stosowania ustawy PZP
- b. rodzaje zamówień:
 - zamówienia klasyczne
 - zamówienia sektorowe
 - zamówienia w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa
 - zamówienia na usługi społeczne
- c. progi kwotowe udzielania zamówień:
 - zamówienia podprogowe
 - zamówienia w procedurze krajowej
 - zamówienia w procedurze unijnej
- d. zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane
- e. zamówienia dofinansowane ze środków UE
- f. korzyści z pozyskania zamówienia publicznego

III. Procedura ubiegania się o udzielenie zamówienia

- a. skąd pozyskać informacje o postępowaniach
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - Dziennik Urzędowy UE
 - plany zamówień
 - ogłoszenia o realizacji umowy
 - inne rodzaje ogłoszeń publikowanych przez zamawiających
- b. podstawowe zasady udzielania zamówień
- c. najważniejsze tryby udzielania zamówień
 - przetarg nieograniczony
 - tryby negocjacyjne
 - tryb podstawowy
 - zamówienie z wolnej ręki
- d. komunikacja w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego
 - elektroniczna zamówień publicznych
 - zasady korzystania ze środków komunikacji elektronicznej
 - szyfrowanie oferty
 - Platforma eZamówienia, w tym funkcjonowanie „Mini-portalu” i Platformy Modułu ofert i wniosków

- e. specyfikacja warunków zamówienia jako podstawowy dokument publikowany przez zamawiającego w postępowaniu
 - na co należy zwrócić uwagę czytając SWZ
 - składanie do zamawiającego wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ

Godz. 10.00-10.15 przerwa

BLOK II – godz. 10.15 – 12.15

IV. Poprawne i skuteczne przygotowanie i złożenie oferty

- a. warunki podmiotowe, jakie zamawiający może stawiać wykonawcom
- b. podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania – obligatoryjne i fakultatywne
- c. oświadczenie wstępne i podmiotowe środki dowodowe – jak je przygotować i kiedy należy je złożyć
- d. kryteria oceny ofert – jak zamawiający powinien konstruować te kryteria i jak skutecznie złożyć ofertę
- e. przedmiotowe środki dowodowe
- f. wadium – w jakiej może być wysokości i w jakiej formie należy je złożyć
- g. podwykonawstwo i dysponowanie potencjałem podmiotu trzeciego przez wykonawcę
- h. złożenie oferty jako konsorcjum
- i. forma oferty, zasady jej podpisywania, zasady składania pełnomocnictw
- j. zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa w ofercie
- k. ułatwienia dla podmiotów z sektora MŚP

V. Etap oceny i wyboru oferty:

- a. kiedy zamawiający wzywa wykonawcę do złożenia oświadczeń i dokumentów, ich uzupełnienia lub wyjaśnień
- b. omyłki w ofercie – zasady ich poprawiania przez zamawiającego
- c. procedura self-cleaning – w jakich sytuacjach wykonawca powinien ją zastosować
- d. wyjaśnienia dotyczące rażąco niskiej ceny – kiedy zamawiający wzywa do złożenia takich wyjaśnień i jak należy je przygotować
- e. kiedy zamawiający może odrzucić ofertę
- f. kiedy zamawiający może unieważnić postępowanie
- g. na jakich zasadach zamawiający dokonuje wyboru oferty
- h. najczęściej popełniane błędy przez wykonawców
- i. środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy

Godz. 12.15 – 12.30: przerwa

BLOK III – godz. 12.30 – 15.00

VI. Elementy, na które należy zwrócić uwagę we wzorze umowy o zamówienie publiczne

- a. postanowienia umowne, które muszą być uwzględnione w każdej umowie o zamówienie publiczne
- b. klauzule niedozwolone
- c. waloryzacja wynagrodzenia – kiedy zamawiający jest zobowiązany do jego dokonania
- d. zaliczki i zapłata wynagrodzenia w częściach
- e. zasady wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- f. możliwość zmiany umowy o zamówienie publiczne

VII. Sesja pytań i odpowiedzi

